



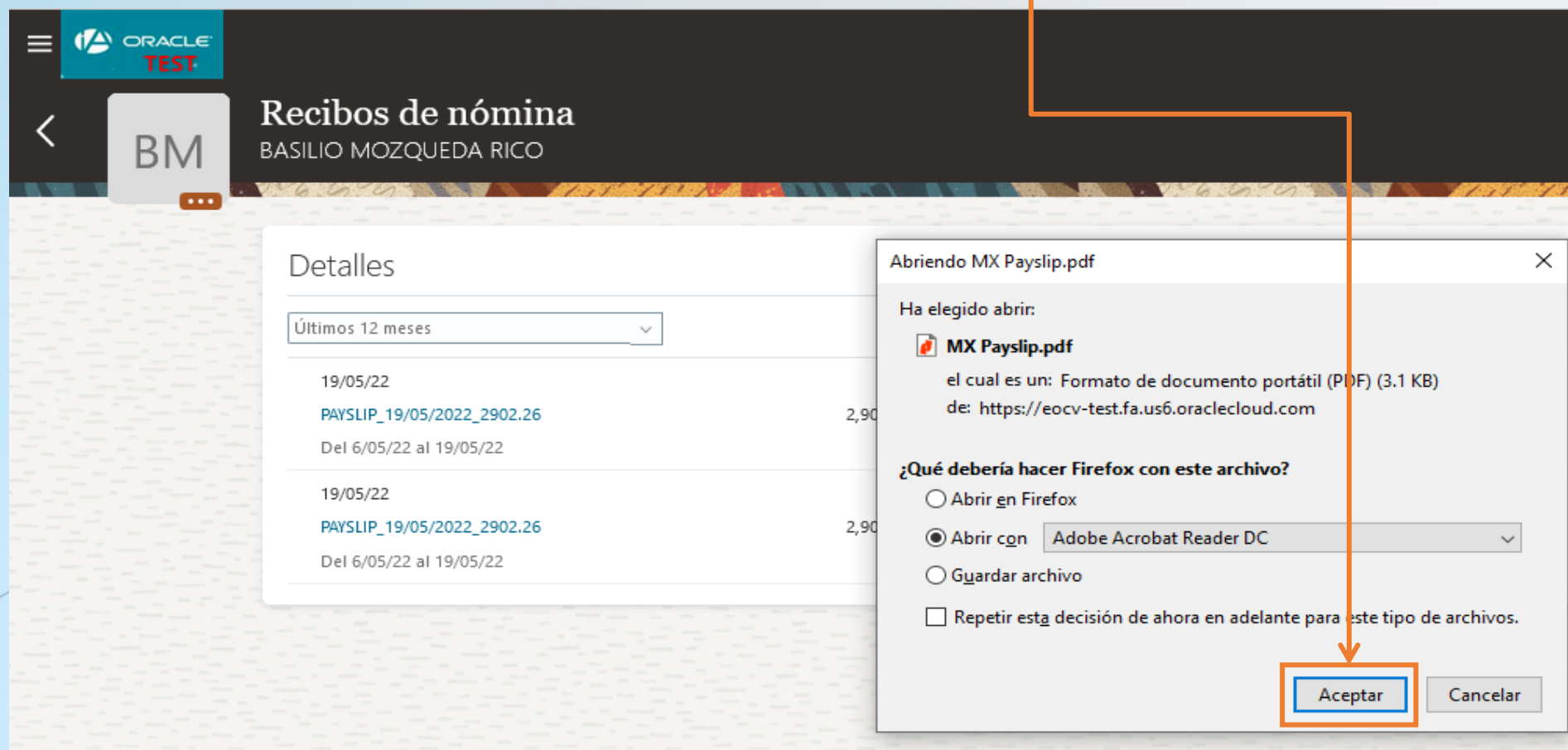
# Impresión del Recibo de Nómina

## Oracle Cloud

Fecha: ##- ## - 2022

# Impresión recibo de nómina

Al seleccionar nuestro recibo de Nómina, nos arrojará la siguiente ventana, elegimos la opción de “Abrir”, y hacemos clic en “Aceptar”, para poder visualizar el archivo.



# Impresión recibo de nómina

Al abrir la descarga encontraremos nuestro recibo de nómina, de acuerdo al periodo que hayamos seleccionado.

MX Payslip-1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas MX Payslip-1.pdf x

📁 ☆ ☁️ 🖨️ 🔍 ⬆️ ⬇️ 1 / 1 💬 ✍️ 📄 🗑️ ↺️

---

**GIM INFRAESTRUCTURA SA DE CV**  
R.F.C. GIN151201TH1

**RECIBO DE NÓMINA**

---

**Nómina:** GIN\_C3 CATORCENAL 10  
**Periodo:** 2022-05-07 al 2022-05-20

**Fecha de Pago:** 2022-05-19  
**Registro Patronal:** E3982727107

---

**Empleado:** 50058 BASILIO MOZQUEDA RICO  
**RFC:** ██████████  
**Tipo de Salario:** Mixto  
**Sueldo Diario:** ██████████

**Tipo de Jornada:** Completa  
**Salario Integrado:** ██████████

**Puesto:** GIM INFRA AYUDANTE GENERAL  
**No. Afil. IMSS:** ██████████  
**CURP:** ██████████  
**Fecha de ingreso:** 2020-07-24

---

PERCEPCIONES		DEDUCCIONES	
CONCEPTO	IMPORTE	CONCEPTO	IMPORTE
I001 SUELDO	14 ██████████	D406 CREDITO INFONAVIT	██████████
I301 FONDO DE AHORRO EMPRESA	██████████	D500 FONDO DE AHORRO	██████████
		D501 FONDO AHORRO EMPRESA	██████████
		D40X IMSS	██████████
		D400 ISR	██████████
SUMA DE PERCEPCIONES	██████████	SUMA DE DEDUCCIONES	██████████
		NETO A PAGAR	██████████

---

RECIBI DE GIM INFRAESTRUCTURA SA DE CV LA CANTIDAD INDICADA POR CONCEPTO DE SUELDO, TIEMPO EXTRA, SEPTIMO DIA Y DEMAS PRESTACIONES CORRESPONDIENTES AL PERIODO QUE CUBRE A LA FECHA, SIN QUE SE ME ADEUDE CANTIDAD ALGUNA POR OTRO CONCEPTO, HABIENDOSEME HECHO LOS DESCUENTOS DE LEY Y LOS DE CARACTER PRIVADO.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL TRABAJADOR


# Impresión recibo de nómina





Posterior, hacemos clic en el icono de la Impresora o tecleamos la combinación “ Ctrl + P” para tener acceso al menú de impresión



MX Payslip-1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

ArchivoEdiciónVerFirmarVentanaAyuda







InicioHerramientasMX Payslip-1.pdf x







1 / 1



GIM INFRAESTRUCTURA SA DE CV

R.F.C. GIN151201TH1

Nómina:

GIN\_C3 CATORCENAL 10

Periodo:

2022-05-07 al 2022-05-20

Empleado:

50058 BASILIO MOZQUEDA RICO

RFC:

[REDACTED]

Tipo de Salario:

Mixto

Sueldo Diario:

[REDACTED]

Tipo de Jornada:

Completa

Salario Integrado:

[REDACTED]

Puesto:

GIM INFRA AYUDANTE GENERAL

No. Afil. IMSS:

[REDACTED]

CURP:

[REDACTED]

Fecha de ingreso:

2020-07-24

Fecha de Pago:

2022-05-19

Registro Patronal:

E3982727107

PERCEPCIONES			DEDUCCIONES		
CONCEPTO		IMPORTE	CONCEPTO		IMPORTE
I001 SUELDO	14	[REDACTED]	D406 CREDITO INFONAVIT		[REDACTED]
I301 FONDO DE AHORRO EMPRESA		[REDACTED]	D500 FONDO DE AHORRO		[REDACTED]
			D501 FONDO AHORRO EMPRESA		[REDACTED]
			D40X IMSS		[REDACTED]
			D400 ISR		[REDACTED]
SUMA DE PERCEPCIONES		[REDACTED]	SUMA DE DEDUCCIONES		[REDACTED]
			NETO A PAGAR		[REDACTED]

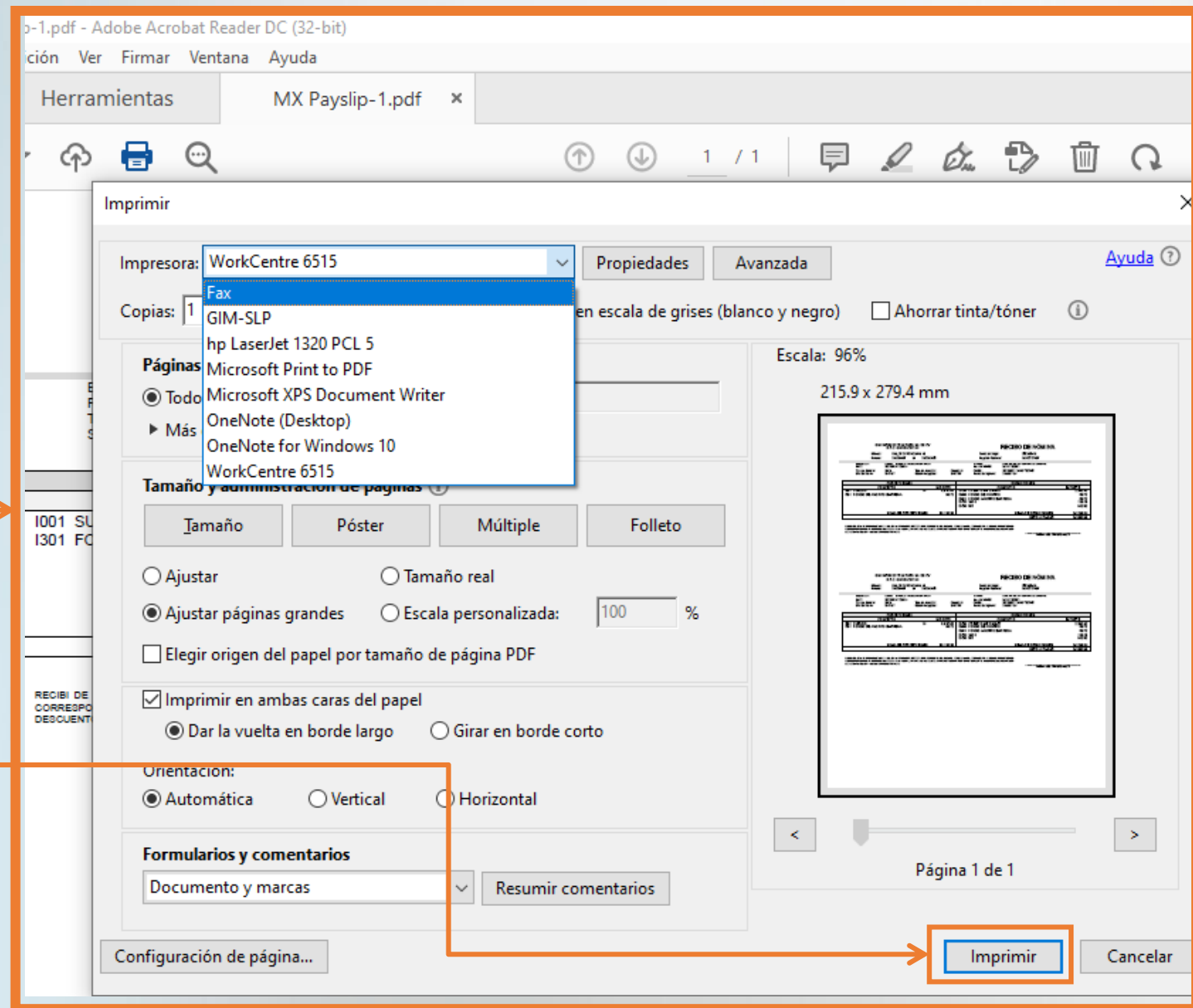
RECIBI DE GIM INFRAESTRUCTURA SA DE CV LA CANTIDAD INDICADA POR CONCEPTO DE SUELDO, TIEMPO EXTRA, SEPTIMO DIA Y DEMAS PRESTACIONES CORRESPONDIENTES AL PERIODO QUE CUBRE A LA FECHA, SIN QUE SE ME ADEUDE CANTIDAD ALGUNA POR OTRO CONCEPTO, HABIENDOSEME HECHO LOS DESCUENTOS DE LEY Y LOS DE CARACTER PRIVADO.

FIRMA DEL TRABAJADOR

# Impresión recibo de nómina

Al seleccionar la opción de Imprimir nos arroja la siguiente ventana.

Posteriormente, se debe elegir alguna las Impresoras disponibles, seleccionar las configuraciones deseadas (si aplica) y haremos clic en “Imprimir” y se debe ir a recoger la impresión a la impresora seleccionada.







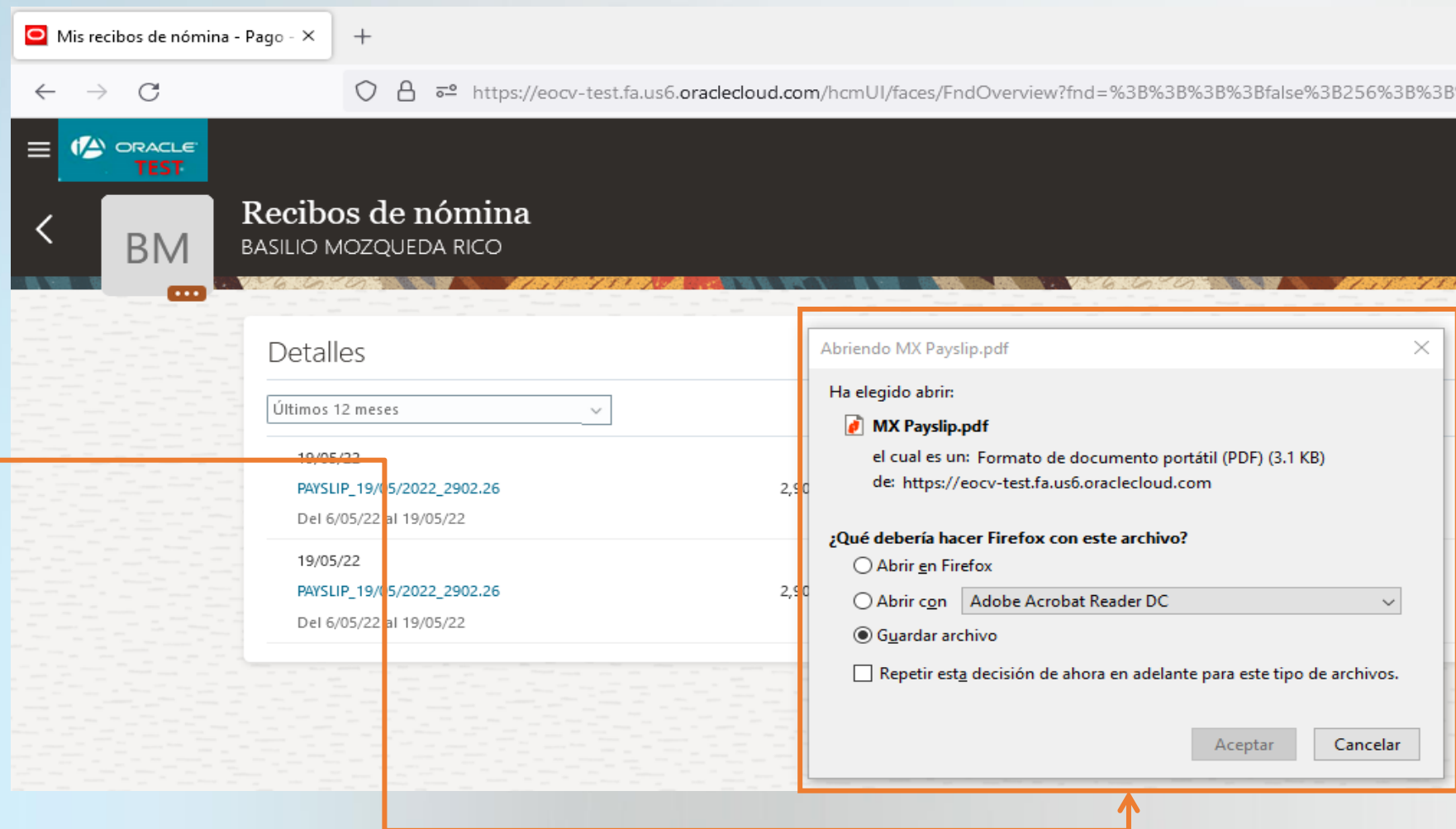
# Envío del recibo de nómina al correo electrónico Oracle Cloud

Fecha: ##- ## - 2022

# Envío de recibo de nómina al correo electrónico

*Sólo aplica para computadoras No Compartidas. Quioscos o equipos compartidos, acudir a Recursos Humanos para esta gestión, en caso de que no sea automática.*

Al elegir nuestro recibo de nómina, se abrirá la siguiente ventana, seleccionamos la Opción “Guardar Archivo”, y hacemos clic en “Aceptar” para que este se almacene en la carpeta de “Descargas”.

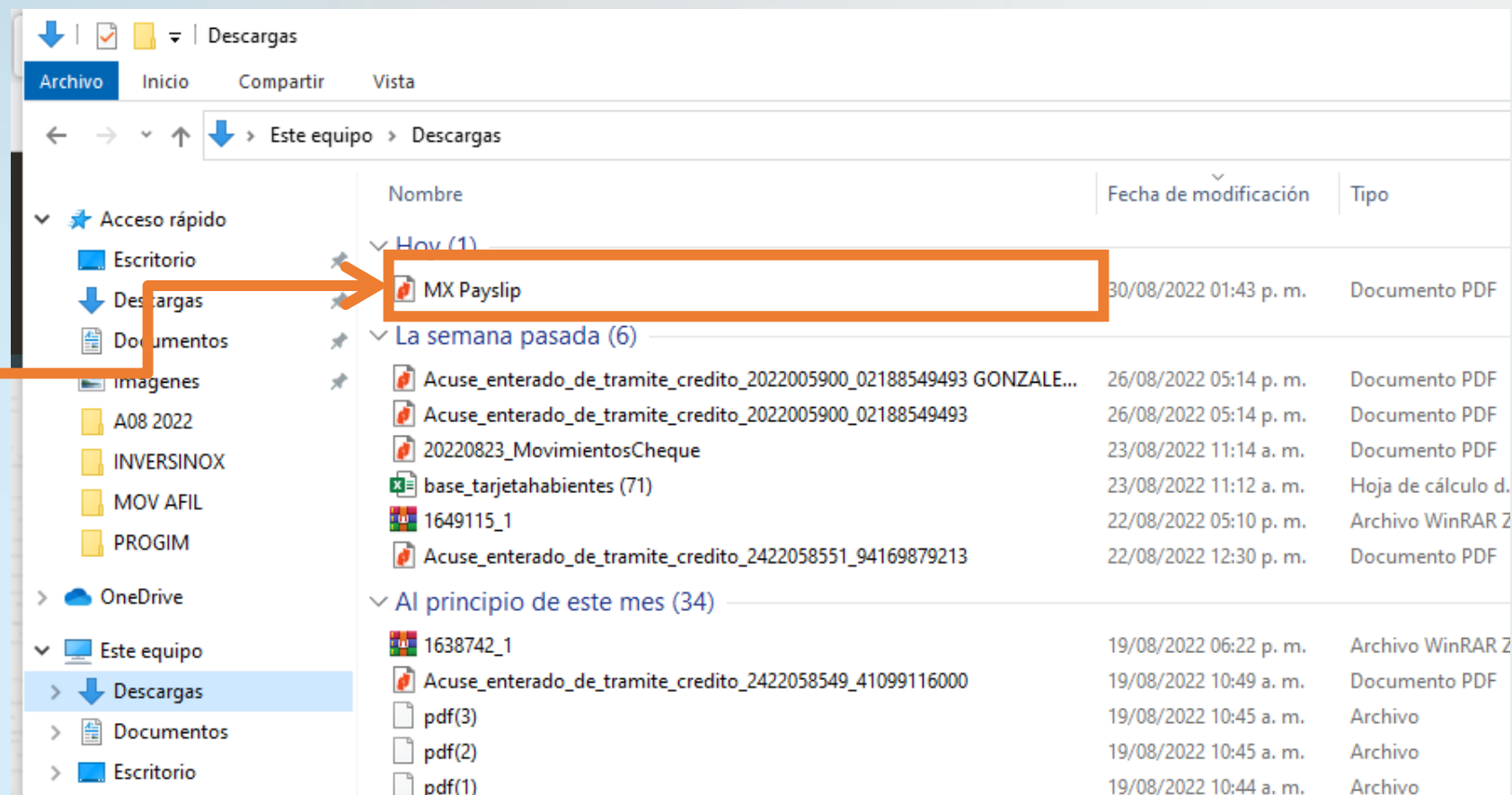


# Envío de recibo de nómina al correo electrónico

*Sólo aplica para computadoras No Compartidas. Quioscos o equipos compartidos, acudir a Recursos Humanos para esta gestión, en caso de que no sea automática.*

Verificamos que nuestro recibo de nómina este guardado en la carpeta de Descargas.

De forma estándar se guarda con el nombre "MX Payslip" en formato PDF

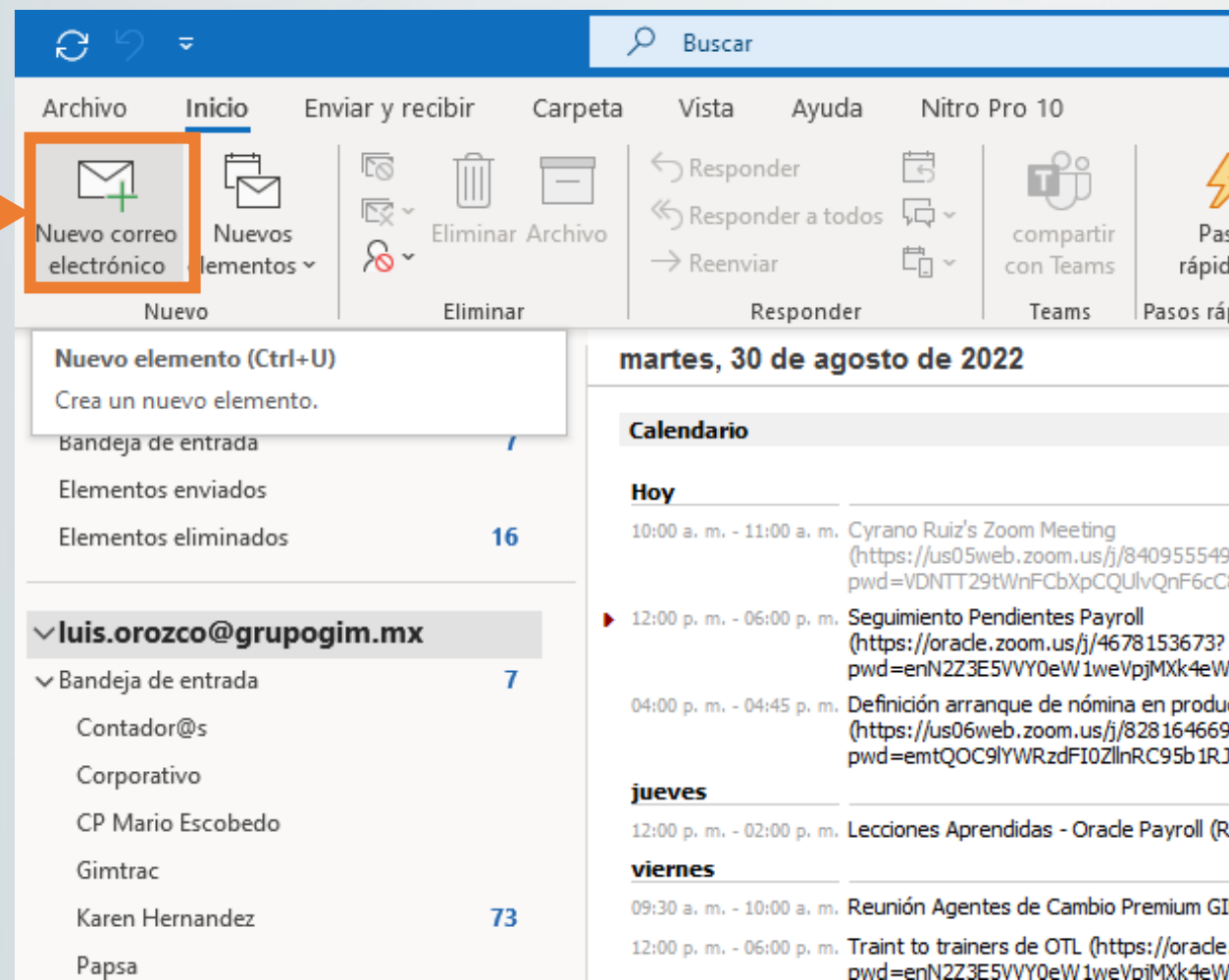




# Envío de recibo de nómina al correo electrónico

*Sólo aplica para computadoras No Compartidas. Quioscos o equipos compartidos, acudir a Recursos Humanos para esta gestión, en caso de que no sea automática.*

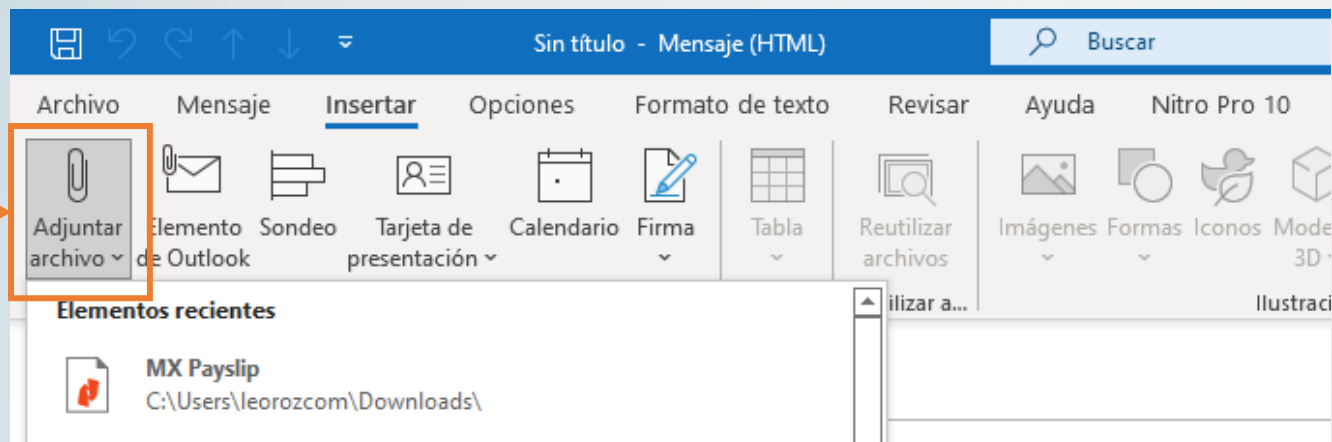
Abrimos la aplicación que usamos para gestionar correos (en este caso Outlook), y posterior la opción de “Nuevo correo electrónico”



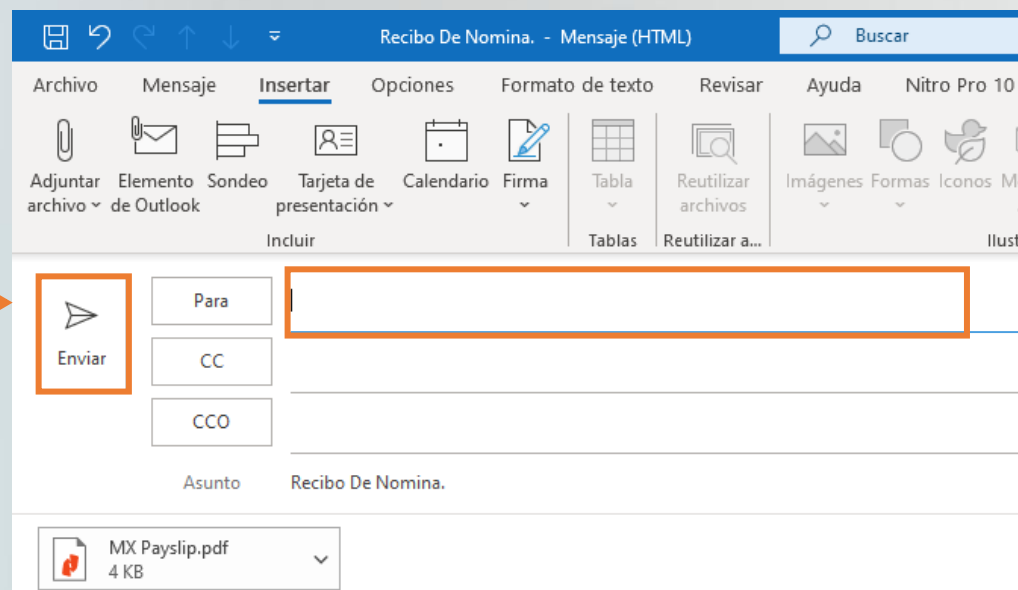
# Envío de recibo de nómina al correo electrónico

*Sólo aplica para computadoras No Compartidas. Quioscos o equipos compartidos, acudir a Recursos Humanos para esta gestión, en caso de que no sea automática.*

Proceda a adjuntar el archivo.



Escriba la(s) dirección(direcciones) de correo electrónico a la(s) que deseé enviar el recibo y termine de redactar el correo según sus propios requerimientos. Al terminar, envíelo.





Gracias

